



OV-KO SAVEZ

HRVATSKI SAVEZ UZGAJIVAČA OVACA I KOZA
CROATIAN ASSOCIATION OF SHEEP AND GOAT BREEDERS

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine br. 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) te članka 22. Statuta Hrvatskog saveza uzgajivača ovaca i koza od 15. listopada 2015., Skupština Hrvatskog saveza uzgajivača ovaca i koza na sjednici održanoj u Osijeku dana 7. studenog 2023. donijela je

STATUT

Hrvatskog saveza uzgajivača ovaca i koza

1. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Statut Hrvatskog saveza uzgajivača ovaca i koza (u daljnjem tekstu: Savez) sadrži odredbe o: nazivu i sjedištu Saveza; pečatu Saveza; zastupanju Saveza; području djelovanja sukladno ciljevima Saveza; ciljevima i djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; gospodarskoj djelatnosti Saveza; osiguranju javnosti rada Saveza; uvjetima i načinu učlanjivanja u Savez, načinu vođenja popisa članova, pravima, obvezama i odgovornostima članova, prestanku članstva te stegovnoj odgovornosti članova; tijelima Saveza, njihovom sastavu i načinu sazivanja, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata; imenovanju i opozivu likvidatora Saveza; prestanku postojanja Saveza; imovini Saveza, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom; postupanju s imovinom u slučaju prestanka postojanja Saveza; rješavanju sporova i sukoba interesa unutar Saveza; odnosu Statuta i drugih općih akata Saveza te drugim pitanjima od značaja za Savez.

Članak 2.

Hrvatski savez uzgajivača ovaca i koza je savez udruga kojeg čine slobodno i dragovoljno udružene:

- udruge uzgajivača ovaca i/ili koza te udruge uzgajivača stoke u čijem članstvu prevladavaju uzgajivači ovaca i/ili koza, sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, a koje se udružuju radi zaštite i promicanja zajedničkih interesa i ciljeva, bez namjere stjecanja dobiti,
- fizičke i pravne osobe koje se bave uzgojem ovaca i/ili koza i koje prihvaćaju odredbe ovoga Statuta.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovome Statutu i aktima koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

2. NAZIV I SJEDIŠTE SAVEZA

Članak 4.

Naziv Saveza glasi: Hrvatski savez uzgajivača ovaca i koza.

Skraćeni naziv Saveza glasi: OV-KO SAVEZ.

Naziv Saveza na engleskom jeziku glasi: Croatian Association of Sheep and Goat Breeders.

Članak 5.

Sjedište Saveza je u Zagrebu. O promjeni adrese u sjedištu Saveza odlučuje Upravni odbor.

O promjeni sjedišta Saveza odluku donosi Skupština Saveza.

Savez ima svojstvo neprofitne pravne osobe, djeluje na području Republike Hrvatske i upisan je u Registar udruga Republike Hrvatske.

3. PEČAT SAVEZA

Članak 6.

Savez ima pečat. Pečat je okruglog oblika, promjera 40 mm, a sadrži uz gotovo cijeli obod (osim u donjem dijelu) puni naziv Saveza na hrvatskom jeziku iz članka 4. ovog Statuta, a uz donji obod sadrži broj 2005 koji označava godinu osnivanja Saveza. U sredini pečata je znak: dva crvena kvadrata i dva bijela kvadrata u koje su smješteni crteži ovna i jarca.

Upravni odbor Saveza posebnom odlukom određuje broj pečata, način njihova korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

4. ZASTUPANJE SAVEZA

Članak 7.

Savez zastupaju predsjednik Saveza i glavni tajnik Saveza.

Osobe ovlaštene za zastupanje odgovaraju za zakonitost rada, te poštivanje Statuta i drugih akata Saveza.

5. CILJEVI SAVEZA, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA TE DJELATNOSTI SAVEZA KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 8.

Ciljevi Saveza su promicanje, unaprjeđivanje i sveukupni razvoj ovčarske i kozarske proizvodnje u Republici Hrvatskoj.

Savez sukladno ciljevima djeluje na području gospodarstva odnosno poljoprivrede i to prvenstveno na području uzgoja ovaca i koza.

U svrhu ostvarivanja ciljeva, Savez obavlja slijedeće djelatnosti:

- sudjeluje u kreiranju uzgojnih programa za sve pasmine ovaca i koza koje se uzgajaju u Republici Hrvatskoj te sudjeluje u njihovoj provedbi, s namjerom stvaranja uzgojno

valjanih ovaca i koza,

- promovira uzgoj odnosno uzgojno valjana grla hrvatskih uzgajivača ovaca i koza na domaćem i inozemnom tržištu i u tu svrhu organizira izložbe i smotre ovaca i koza kao i aukcijske prodaje rasplodnih grla različitih kategorija ovaca i koza,
- organizira edukaciju članova Saveza putem organiziranja stručnih predavanja, stručnih radionica, seminara, konferencija, savjetovanja, izdavanjem, nabavom i raspodjelom stručne literature te organiziranjem stručnih putovanja (posjeti drugim uzgajivačima, poljoprivrednim sajmovima i sajmovima hrane, izložbama stoke i dr.),
- uvodi i razvija farmske sustave kvalitete u uzgoju ovaca i koza, odnosno u proizvodnji ovčjih i kozjih proizvoda,
- promovira proizvode iz sektora ovčarstva i kozarstva s ciljem njihove veće prepoznatljivosti na tržištu te radi stvaranja bolje gospodarske pozicije uzgajivača ovaca i koza,
- surađuje sa znanstvenim i stručnim institucijama sa zajedničkim ciljem razvoja i unaprjeđenja ovčarstva i kozarstva,
- surađuje s tijelima vlasti na državnoj i lokalnoj razini po pitanjima razvoja i unaprjeđenja ovčarstva i kozarstva kao i po drugim pitanjima bitnima za rad Saveza te predlaže nadležnim tijelima zakonske i druge mjere kojima se može unaprijediti ovčarstvo i kozarstvo u Republici Hrvatskoj.

6. GOSPODARSKA DJELATNOST SAVEZA

Članak 9.

Pored djelatnosti iz članka 8. ovog Statuta Savez može obavljati i djelatnosti kojima se stječe prihod - gospodarske djelatnosti. Gospodarske djelatnosti Savez će obavljati u skladu sa zakonom i ovim Statutom te ih ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarskih djelatnosti Savez ostvari višak prihoda nad rashodima, koristit će ga isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Statutom.

Savez će obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- izdavačka djelatnost u skladu sa zakonom,
- organizacija seminara, konferencija i predavanja iz svih područja vezanih uz uzgoj ovaca i koza i proizvodnju ovčjih i kozjih proizvoda,
- pružanje usluge izdavanja zootehničkih certifikata ovaca i koza.

7. JAVNOST RADA SAVEZA

Članak 10.

Djelovanje Saveza i rad svih njegovih tijela su javni i utemeljeni na demokratskim i otvorenim načelima. Savez svoje članstvo i javnost o svojem radu izvješćuje na više načina:

- izvješćivanjem članova o radu Saveza na sjednicama tijela Saveza,
- priopćenjima za javnost,
- korištenjem internetske stranice Saveza i putem društvenih mreža,
- putem godišnjeg izvješća o radu Saveza,
- putem stručno-informativnog časopisa o uzgoju ovaca i koza koji ima i ulogu glasila Saveza,

- na druge odgovarajuće načine.

8. ČLANSTVO SAVEZA, UVJETI I NAČIN UČLANJIVANJA, NAČIN VOĐENJA POPISA ČLANOVA, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST ČLANOVA, PRESTANAK ČLANSTVA TE STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 11.

U Savez se udružuju udruge uzgajivača ovaca i/ili koza te udruge uzgajivača stoke u čijem članstvu prevladavaju uzgajivači ovaca i/ili koza, osnovane i organizirane u skladu sa Zakonom o udrugama (udruge članice Saveza) te fizičke i pravne osobe koje se bave uzgojem ovaca i/ili koza i koje prihvaćaju odredbe ovoga Statuta (pojedinačni članovi Saveza).

U Skupštini Saveza i drugim tijelima Saveza mogu biti zastupljeni isključivo predstavnici udruga članica Saveza.

Članak 12.

Udrugom članicom Saveza se postaje dragovoljnim pristupanjem, odnosno odlukom ovlaštenog tijela udruge koja se želi učlaniti, pri čemu se u pisanom zahtjevu za učlanjenjem u Savez potvrđuje da udruga koja želi postati članicom prihvaća sve odredbe statuta Saveza. Udruga koja želi postati članicom, pisani zahtjev za upis udruge u članstvo podnosi Upravnom odboru Saveza.

Odluku o primanju u članstvo nove udruge članice donosi Upravni odbor Saveza.

Na negativnu odluku o primanju u članstvo Saveza može se podnijeti žalba.

Žalba se podnosi u pisanom obliku skupštini Saveza u roku od 15 (petnaest) dana po prijemu negativne odluke o primanju u članstvo Saveza. Skupština je dužna donijeti odluku o žalbi na prvoj slijedećoj sjednici, a odluka Skupštine je konačna.

Udruge članice Saveza ravnopravne su i imaju jednaka prava i obveze u Savezu.

Članak 13.

Pojedinačnim članom Saveza postaje se datumom plaćanja godišnje članarine.

Pojedinačni član Saveza može, ali ne mora biti i član neke od udruga članica Saveza.

Detaljnije uvjete učlanjivanja te prava i obveze pojedinačnih članova Saveza (obrazac učlanjenja, iznos članarine, prestanak članstva) određuje Upravni odbor Saveza.

Članak 14.

Podaci o članstvu Saveza (udruge članice Saveza i pojedinačni članovi Saveza) vode se elektronički u Popisu članova Saveza koji je sastavljen od dva zasebna odjeljka: Odjeljak 1 - Popis udruga članica Saveza i Odjeljak 2 - Popis pojedinačnih članova Saveza.

Odjeljak 1 - Popis udruga članica Saveza obvezno sadrži podatke o nazivu udruge članice, osobnom identifikacijskom broju (OIB) udruge članice, datumu osnivanja udruge članice, datumu pristupanja udruge članice u Savez, datumu posljednje održane sjednice skupštine udruge članice, ukupnom broju članova te datumu prestanka članstva u Savezu.

Odjeljak 2 - Popis pojedinačnih članova Saveza obvezno sadrži podatke o imenu i prezimenu osobe, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Savezu, te datumu prestanka članstva u Savezu.

Popis članstva Saveza uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 15.

Skupština može na prijedlog Upravnog odbora donijeti odluku o naplati članarine za udrugu članice Saveza te definirati iznos članarine.

Članak 16.

Prava udruga članica Saveza jesu:

- sudjelovanje u djelatnostima Saveza,
- izbor članova u tijela Saveza,
- da budu obaviještene o radu Saveza i njegovih tijela te o materijalno - financijskom poslovanju Saveza,
- korištenje ostalih prava u svezi s članstvom u Savezu.

Članak 17.

Prava pojedinačnih članova Saveza jesu:

- sudjeluju u djelatnostima Saveza,
- da budu obaviješteni o radu Saveza,
- da redovito dobivaju stručno-informativno glasilo Saveza.

Detaljniji opis prava pojedinačnih članova Saveza određuje Upravni odbor Saveza.

Članak 18.

Obveze i odgovornosti udruga članica Saveza jesu:

- pridržavanje odredbi ovog Statuta i općih akata Saveza te odluka tijela Saveza,
- izvršavanje zadataka i ostvarivanje svrhe Saveza,
- čuvanje ugleda Saveza i poštovanje ustroja Saveza,
- pomaganje ostalim članicama Saveza,
- izvršavanje svih obveza u vezi s članstvom u Savezu.

Članak 19.

Obveze i odgovornosti pojedinačnih članova Saveza jesu:

- pridržavanje odredbi ovog Statuta i općih akata Saveza te odluka tijela Saveza,
- čuvanje ugleda Saveza i poštovanje ustroja Saveza,
- plaćanje članarine.

Članak 20.

Članstvo udruga članica u Savezu prestaje na jedan od slijedećih načina:

- dragovoljnim istupom iz članstva,
- isključenjem,
- prestankom rada udruge članice,
- brisanjem iz članstva.

Udruga će se brisati iz članstva Saveza ukoliko ne bude pravovremeno izvršavala svoje obveze plaćanja članarine (ukoliko temeljem odluke Skupštine postoji obveza plaćanja članarine) te ukoliko ne bude dostavljala podatke potrebne za vođenje „Popisa članova Saveza“. Odluku o brisanju udruge članice iz članstva Saveza donosi Upravni odbor Saveza.

Udruga može biti isključena iz Saveza odlukom Upravnog odbora Saveza u slučajevima nepridržavanja odredbi statuta Saveza ili ako postupa suprotno odlukama i zaključcima tijela Saveza ili ako svojim radom i ponašanjem nanosi štetu po ugled Saveza.

Na odluku o isključenju ili brisanja iz članstva može se podnijeti žalba.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Skupštini Saveza u roku od 15 (petnaest) dana po prijemu odluke o isključenju ili brisanju. Skupština je dužna donijeti odluku o žalbi na prvoj slijedećoj sjednici, a odluka Skupštine je konačna.

Prestanak članstva udruge članice u Savezu iz razloga navedenih u ovom članku Statuta evidentira se u Popisu članova Saveza, pri čemu se unosi razlog i datum prestanka članstva.

Članak 21.

Članstvo pojedinačnog člana u Savezu prestaje na jedan od slijedećih načina:

- dragovoljnim istupom iz članstva,
- isključenjem,
- brisanjem iz članstva.

Pojedinačni član će se brisati iz članstva Saveza ukoliko ne bude pravovremeno izvršavao svoju obvezu plaćanja članarine.

Pojedinačni član može biti isključen iz Saveza odlukom Upravnog odbora Saveza u slučajevima nepridržavanja odredbi statuta Saveza ili ako postupa suprotno odlukama i zaključcima tijela Saveza ili ako svojim radom i ponašanjem nanosi štetu po ugled Saveza.

Odluka Upravnog odbora Saveza je konačna.

9. TIJELA SAVEZA

Članak 22.

Tijela Saveza sastavljena su isključivo od izabраних predstavnika udruga članica Saveza koje na taj način odlučuju o radu Saveza. Tijela Saveza su:

- Skupština
- Predsjednik
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Glavni tajnik

I. Skupština

Članak 23.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Savezom, a čine je predstavnici udruga članica Saveza pri čemu svaka udruga članica za svaku sjednicu Skupštine samostalno odlučuje o načinu biranja svojih predstavnika u Skupštinu Saveza (članovi Skupštine).

Svaka udruga članica Saveza ima obvezu imenovanja dva (2) člana za sjednicu Skupštine Saveza. Udruge s trideset (30) i više članova imaju pravo imenovati tri (3) člana, a udruge s pedeset (50) i više članova imaju pravo imenovati četiri (4) člana u Skupštinu, pri čemu niti jedna udruga članica ne može imati više od četiri (4) člana Skupštine.

Broj članova pojedine udruge članice utvrđuje se temeljem podataka iz „Popisa članova Saveza, Odjeljak 1 – Popis udruga članica Saveza“.

Udruge koje žele delegirati tri (3) ili četiri (4) člana u Skupštinu Saveza, dužne su glavnom tajniku Saveza, najkasnije do zakazanog početka rada Skupštine, dostaviti popis članova udruge članice Saveza, kojeg su dužni voditi sukladno zakonskim obvezama, a iz kojeg je razvidno da imaju trideset (30) i više ili pedeset (50) i više članova.

Svaka udruga članica Saveza u obvezi je glavnom tajniku Saveza dostaviti popis delegiranih članova u Skupštinu najkasnije do zakazanog početka rada Skupštine.

Na početku rada svake sjednice skupštine utvrđuje se ukupan broj članova Skupštine, na način da se ukupan broj udruga članica Saveza množi s dva (2), čemu se pribraja i broj članova koje su udruge članice delegirale na osnovu prava ukoliko imaju trideset (30) i više ili pedeset (50) i više članova u udruzi.

Članak 24.

Skupština razmatra pitanja koja su od zajedničkog interesa za sve članove kao i pitanja koja predlože tijela udruga članica Saveza. O ovim pitanjima Skupština zauzima stavove, odnosno donosi zaključke, smjernice i odluke.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Članak 25.

Redovne sjednice Skupštine održavaju se svake godine, izborne se održavaju svake četiri godine, a izvanredne sjednice prema potrebi.

Redovne i izvanredne sjednice Skupštine osim fizičkim prisustvom članova na mjestu održavanja Skupštine, mogu se održati i na daljinu (elektronička sjednica) korištenjem odgovarajućih audiovizualnih uređaja koji omogućavaju komunikaciju elektroničkim putem (elektronička pošta, on-line konferencija).

Skupštinu saziva predsjednik Saveza petnaest (15) dana prije održavanja. Odluka o sazivu Skupštine sadržava vrijeme i mjesto održavanja te prijedlog dnevnog reda. Mjesto održavanja se ne navodi ukoliko se Skupština održava elektroničkim putem, nego se specificiraju tehnički podaci neophodni za sudjelovanje na sjednici.

U slučaju isteka mandata tijelima Saveza, Skupštinu može sazvati zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili najmanje tri (3) udruge članice Saveza, koje su u „Popisu članova Saveza, Odjeljak 1 – Popis udruga članica Saveza“ upisane prije isteka mandata tijelima Saveza.

Skupštinu vodi predsjednik Saveza. U slučaju njegovi odsutnosti vodi je jedan od potpredsjednika kojeg odredi Skupština, a ukoliko su i oni odsutni Skupština većinom glasova odlučuje o članu Skupštine koji će predsjedavati Skupštinom.

Zasjedanje Skupštine je javno i u njezinom radu mogu sudjelovati kao gosti predstavnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, predstavnici tijela državne uprave (ministarstava), predstavnici trgovačkih društava i ustanova (agencija) te drugih institucija (fakulteti, učilišta i sl.), bez prava odlučivanja.

Članak 26.

Predsjednik Saveza dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine Saveza po potrebi, na zahtjev trećine od ukupnog broja udruga članica Saveza ili na zahtjev dvije trećine članova Upravnog odbora Saveza, u roku od trideset (30) dana od dana podnošenja zahtjeva.

U slučaju da predsjednik ne sazove Skupštinu Saveza u navedenom roku, sazvat će je predlažaći.

Na izvanrednoj Skupštini Saveza raspravlja se isključivo o točkama dnevnog reda zbog kojih je sazvana sjednica.

Članak 27.

Skupština će se održati ako je nazočna natpolovična većina od ukupnog broja članova Skupštine, odnosno ako postoji kvorum. Ukupan broj članova Skupštine utvrđuje se na način kako je to opisano u članku 23. ovog Statuta.

Ako do zakazanog početka rada Skupštine ne bude kvoruma, početak rada Skupštine odgodit će se za jedan sat nakon čega Skupština započinje radom ako je nazočna najmanje jedna trećina ($1/3$) članova od ukupnog broja članova Skupštine, s tim da se na tako održanoj Skupštini ne mogu donositi odluke o Statutu, o prestanku rada Saveza, niti o izboru predsjednika Saveza.

Ako i tada Skupštini ne pristupi jedna trećina ($1/3$) članova, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku ne kraćem od petnaest (15) dana, niti dužem od trideset (30) dana, s time da tada Skupština može donositi pravovaljane odluke ako je nazočno najmanje jedna trećina ($1/3$) članova od ukupnog broja članova Skupštine.

Skupština odlučuje natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.

U slučaju održavanja Skupštine elektroničkim putem, Skupština odlučuje natpolovičnom većinom glasova svih članova koji su pristupili glasovanju. Rokovi izjašnjavanja članova elektroničkim putem ne mogu biti kraći od dvadeset četiri (24) sata.

Odluka o prestanku djelovanja Saveza donosi se dvotrećinskom većinom glasova svih nazočnih članova na Skupštini.

Glasovanje se provodi javno, osim u slučajevima kada Skupština prije toga odluči da će se o nekom pitanju odlučivati tajno.

Skupština može donijeti Poslovnik o radu Skupštine kojim će detaljnije urediti sazivanje, način rada i postupak odlučivanja u Skupštini.

Članak 28.

Skupština Saveza obavlja slijedeće poslove:

- usvaja Statut, njegove izmjene i dopune te tumači njegove odredbe,
- donosi i druge opće akte Saveza, osim onih koje donosi Upravni odbor,
- usvaja izvješća o radu Saveza za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće Saveza,
- usvaja plan rada i financijski plan Saveza za slijedeću kalendarsku godinu,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te gospodarskih djelatnosti,
- odlučuje o stjecanju i raspolaganju osnovnim sredstvima i nekretninama,
- bira predsjednika i potpredsjednike Saveza, pri čemu ove tri osobe moraju biti birane iz različitih udruga članica Saveza,
- bira i razrješuje članove Upravnog odbora i Nadzornog odbora,
- odlučuje o ućlanjivanju ili o suradnji s međunarodnim organizacijama i udruženjima,
- dodjeljuje priznanje udrugama članicama te drugim pravnim osobama ili pojedincima za osobiti doprinos u ostvarivanju ciljeva Saveza,
- odlučuje o visini članarine za udruge članice na prijedlog Upravnog odbora,
- donosi odluku o prestanku rada Saveza,
- odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Saveza.

Članak 29.

Svaka udruga članica Saveza može dati prijedlog svojih kandidata za izbor u bilo koje tijelo Saveza i to pisanim putem dostavljanjem imena kandidata Upravnom odboru Saveza ili predlaganjem na sjednici Skupštine na kojoj se provodi izbor u tijela Saveza.

Glavni tajnik Saveza priprema sjednice Skupštine te kao sastavni dio materijala za sjednicu, na početku sjednice predsjedavajućem dostavlja i pristigle kandidature za izbor u tijela Saveza. Predsjedavajući je o pristiglim kandidaturama u obvezi obavijestiti nazočne članove Skupštine.

Izbori za predsjednika, dva (2) potpredsjednika, članove Upravnog odbora i članove Nadzornog odbora obavljaju se javnim glasovanjem, ako Skupština ne odluči drukčije.

Izabranim predsjednikom se smatra onaj kandidat koji je dobio najviše glasova uz uvjet da je to ujedno i natpolovična većina glasova članova nazočnih na sjednici Skupštine. Ako niti jedan kandidat u prvom krugu glasovanja nije dobio natpolovičnu većinu glasova nazočnih članova Skupštine, u drugi krug glasovanja ulaze dva kandidata s najvećim brojem glasova i tada je izabran kandidat koji je dobio više glasova.

Izabranim potpredsjednicima se smatraju oni kandidati koji su dobili najviše glasova, uz uvjet da svaki član Skupštine može glasovati za samo jednog kandidata.

Pri izboru šest (6) članova Upravnog odbora, ukoliko je i broj kandidata šest (6) pristupa se glasovanju istovremeno za svih šest (6) kandidata, a izabranima se smatraju ukoliko su dobili natpolovičnu većinu glasova prisutnih članova Skupštine. Ukoliko je za izbor u Upravni odbor utvrđeno postojanje više od šest (6) kandidata pristupa se pojedinačnom glasovanju o svakom kandidatu, a izabranim članovima Upravnog odbora se smatraju oni kandidati koji su dobili najviše glasova, uz uvjet da svaki član Skupštine može glasovati za samo jednog kandidata.

Pri izboru tri (3) člana Nadzornog odbora, ukoliko je i broj kandidata tri (3) pristupa se

glasovanju istovremeno za sva tri (3) kandidata, a izabranima se smatraju ukoliko su dobili natpolovičnu većinu glasova prisutnih članova Skupštine. Ukoliko je za izbor u Nadzorni odbor utvrđeno postojanje više od tri (3) kandidata, pristupa se pojedinačnom glasovanju o svakom kandidatu, a izabranim članovima Nadzornog odbora se smatraju oni kandidati koji su dobili najviše glasova, uz uvjet da svaki član Skupštine može glasovati za samo jednog kandidata.

II. Predsjednik

Članak 30.

Savez ima predsjednika.

Predsjednika Saveza bira Skupština, na mandat od četiri (4) godine i na temelju prijedloga najmanje tri (3) udruge članice Saveza. Izabrani predsjednik ujedno je i predsjednik Upravnog odbora Saveza. Ista osoba može biti ponovo izabrana za novo mandatno razdoblje.

Savez ima dva (2) potpredsjednika.

Potpredsjednike Saveza bira Skupština, na mandat od četiri (4) godine. Svaki kandidat za potpredsjednika mora biti predložen od najmanje dvije (2) udruge članice Saveza. Izabrani potpredsjednici ujedno su i potpredsjednici Upravnog odbora Saveza. Ista osoba može biti ponovo izabrana za potpredsjednika na novo mandatno razdoblje.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Saveza, u svim poslovima zamjenjuje ga jedan od potpredsjednika Saveza kojeg većinom glasova odredi Upravni odbor Saveza, a u slučaju i njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje ga drugi potpredsjednik Saveza. U slučaju spriječenosti oba potpredsjednika, predsjednika Saveza zamjenjuje po životnoj dobi najstariji član Upravnog odbora.

Članak 31.

Mandat predsjednika Saveza može prestati prije isteka vremena na koje je izabran i to:

- na vlastiti zahtjev (ostavkom),
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti u razdoblju duljem od šest (6) mjeseci,
- opozivom od strane Skupštine.

Skupština može opozvati s dužnosti predsjednika Saveza prije isteka vremena na koje je izabran, ukoliko prekorači svoja ovlaštenja, ukoliko ne izvršava savjesno povjerene obveze, ukoliko dovodi ugled Saveza u pitanje te ukoliko istupa suprotno interesima i odlukama Saveza.

Na mjesto predsjednika kome je mandat prestao prije isteka vremena na koje je izabran, Skupština će na prvoj idućoj sjednici izabrati novog predsjednika čiji mandat ističe istekom vremena na koje je bio izabran prethodni predsjednik.

Od prekida mandata predsjednika do izbora novog predsjednika, dužnost predsjednika Saveza će obnašati jedan od potpredsjednika Saveza kojeg većinom glasova odredi Upravni odbor Saveza, dok u slučaju prestanka mandata i predsjedniku i obojici potpredsjednika prije isteka vremena na koje su izabrani, do novih izbora na Skupštini, dužnost predsjednika obnašat će najstariji član Upravnog odbora sa svim pravima i ovlaštenjima predsjednika Saveza.

Mandat bilo kojeg od potpredsjednika Saveza može prestati temeljem istih osnova kako je to navedeno za prestanak mandata predsjednika u ovom članku.

Članak 32.

Predsjednik obavlja sljedeće poslove:

- zastupa i predstavlja Savez u zemlji i inozemstvu,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora Saveza,
- odgovara za zakonitost rada Saveza,
- skrbi o promicanju i razvoju ovčarstva i kozarstva u Republici Hrvatskoj,
- potpisuje i skrbi o primjeni općih akata koje donosi Skupština, Upravni odbor i druga tijela Saveza,
- potpisuje verificirane zapisnike održanih sjednica Skupštine i Upravnog odbora Saveza kojima predsjedava,
- potpisuje ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Saveza,
- brine se o informiranju članstva i ostvarivanju javnosti rada,
- provodi odluke Skupštine i Upravnog odbora Saveza.

Za svoj rad predsjednik odgovora Skupštini i Upravnom odboru Saveza.

III. Upravni odbor

Članak 33.

Upravni odbor je izvršno tijelo Saveza i sastoji se od devet (9) članova. Mandat članu Upravnog odbora traje četiri (4) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednik i potpredsjednici Saveza su ujedno po svom položaju i predsjednik i potpredsjednici Upravnog odbora.

Šest (6) članova Upravnog odbora bira Skupština Saveza na prijedlog predsjednika Saveza, a kandidate za biranje u Upravni odbor Saveza mogu predlagati i udruge članice Saveza iz svojih redova.

Pri izboru preostalih šest (6) članova mora se ispoštovati kriterij da ni jedna udruga članica Saveza ne može imati više od jednog (1) člana u Upravnom odboru Saveza.

Članak 34.

Mandat članu Upravnog odbora može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran i to:

- na vlastiti zahtjev (ostavkom),
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti u razdoblju duljem od šest (6) mjeseci,
- opozivom od strane Skupštine.

Skupština može razriješiti dužnosti člana Upravnog odbora prije isteka vremena na koje je izabran, ukoliko prekorači svoja ovlaštenja, ukoliko ne izvršava savjesno povjerene obveze, ukoliko dovodi ugled Saveza u pitanje te ukoliko istupa suprotno interesima i odlukama Saveza.

Na mjesto člana Upravnog odbora kome je mandat prestao prije isteka vremena na koje je izabran, Skupština će izabrati novog člana čiji mandat ističe istekom vremena na koje je bio izabran prethodni član.

Novog člana Upravnog odbora bira Skupština Saveza na prijedlog Predsjednika Saveza, a širi popis kandidata mogu predlagati udruge članice Saveza iz svojih redova.

Članak 35.

Upravni odbor radi u sjednicama koje saziva i kojima predsjedava predsjednik Upravnog odbora.

U slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, sjednicu Upravnog odbora saziva po životnoj dobi stariji potpredsjednik Upravnog odbora, a sjednicom predsjedava potpredsjednik kojeg većinom glasova odrede članovi Upravnog odbora. Ukoliko je spriječen i po životnoj dobi stariji potpredsjednik, sjednicu Upravnog odbora saziva i predsjedava joj drugi potpredsjednik, a ako je i on spriječen ili odsutan najstariji član Upravnog odbora.

Upravni odbor radi u sjednicama koje se održavaju najmanje dva (2) puta godišnje.

Sjednice Upravnog odbora, osim fizičkim prisustvom članova na mjestu održavanja sjednice, mogu se održati i na daljinu (elektronička sjednica) korištenjem odgovarajućih audiovizualnih uređaja koji omogućavaju komunikaciju elektroničkim putem (elektronička pošta, on-line konferencija).

Članak 36.

Upravni odbor donosi punovažne odluke na sjednicama na kojima je nazočna natpolovična većina njegovih članova.

Odluke se donose natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Pitanja u svezi s načinom sazivanja, pripremom, vođenjem i provedbom odluka sjednica Upravnog odbora detaljnije se propisuju Poslovníkom o radu Upravnog odbora, kojeg donosi Upravni odbor.

Članak 37.

Glavni tajnik Saveza ima pravo i obvezu sudjelovanja na sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Članak 38.

Upravni odbor je nadležan za slijedeća pitanja:

- izvršava odluke i zaključke Skupštine Saveza,
- utvrđuje prijedlog Statuta, njegovih izmjena i dopuna, te autentično tumači odredbe Statuta između dvije sjednice Skupštine Saveza,
- predlaže Skupštini Saveza plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu te godišnji završni financijski račun Saveza,
- razmatra problematiku iz rada i poslovanja Saveza i udruga članica Saveza,
- donosi odluku o primanju novih udruga u članstvo Saveza,
- priprema i pokreće inicijative za donošenje ili izmjene i dopune propisa od neposrednog interesa za uzgajivače ovaca i koza,
- odlučuje o rashodovanju i prodaji kao i nabavci osnovnih sredstava Saveza,
- imenuje Glavnog tajnika Saveza,
- imenuje stručne suradnike u Stručnoj službi Saveza,
- imenuje i opoziva likvidatora Saveza,
- koordinira rad udruga članica Saveza,

- donosi akte (odluke, interne pravilnike o radu Saveza i dr.) od značaja za svakodnevno funkcioniranje Saveza, pri čemu ti akti moraju biti u skladu sa Statutom Saveza,
- brine se o informiranju članstva i ostvarivanju javnosti rada,
- rješava i druga pitanja koja prema odredbama ovog Statuta i drugim općim, aktima spadaju u njegovu nadležnost i djelokrug rada i za koja ga posebno ovlasti Skupština.

Članak 39.

Upravni odbor može osnivati svoja povremena radna tijela (povjerenstva, savjete, radne skupine) radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti. Broj članova takvih tijela, vrijeme na koje se imenuju te njihov djelokrug rada određuje se odlukom o osnivanju tih tijela, a donosi ih Upravni odbor Saveza.

IV. Nadzorni odbor

Članak 40.

Nadzorni odbor ima tri (3) člana koje bira Skupština na mandat od četiri (4) godine, s mogućnošću ponovnog izbora. Članovi Nadzornog odbora moraju biti birani iz različitih udruga članica Saveza.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini Saveza.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti biran član Upravnog odbora.

Mandat člana Nadzornog odbora može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran i to:

- na vlastiti zahtjev (ostavkom),
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od šest (6) mjeseci,
- opozivom od strane Skupštine.

Skupština može razriješiti dužnosti člana Nadzornog odbora prije isteka vremena na koje je izabran, ukoliko prekorači svoja ovlaštenja, ukoliko ne izvršava savjesno povjerene obveze, ukoliko dovodi ugled Saveza u pitanje te ukoliko istupa suprotno interesima i odlukama Saveza.

Na mjesto člana Nadzornog odbora kome je mandat prestao prije isteka vremena na koje je izabran, Skupština će iz redova članica udruga Saveza izabrati novog člana čiji mandat ističe istekom vremena na koje je bio izabran prethodni član.

Članak 41.

Nadzorni odbor radi u sjednicama koje saziva i kojima rukovodi Predsjednik, kojeg iz svojih redova biraju članovi Nadzornog odbora. Nadzorni odbor radi u sjednicama koje se održavaju najmanje jedan (1) put godišnje.

Nadzorni odbor donosi punovažne odluke većinom glasova svih članova.

Članak 42.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- primjenu odredbi statuta i drugih općih akata Saveza,

- materijalno i financijsko poslovanje i korištenje imovine Saveza,
- ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih akata,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Članak 43.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Saveza. Upravni odbor i Predsjednik Saveza dužni su u roku od pet (5) radnih dana omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke te dati tražene obavijesti.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati radu Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja. Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica Upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnost u financijskom poslovanju ili drugom poslovanju Saveza, ako se posumnja da tijela Saveza nemarno izvršavaju svoje obveze te ako postoji opasnost od povrede Statuta ili drugih općih akata Saveza.

V. Glavni tajnik

Članak 44.

Savez ima glavnog tajnika kojeg bira i imenuje Upravni odbor Saveza na mandat od četiri (4) godine. Ista osoba može biti ponovo izabrana za novo mandatno razdoblje.

Glavni tajnik Saveza ne može biti član Upravnog odbora.

Za glavnog tajnika Saveza imenuje se osoba s visokoškolskim obrazovanjem iz polja poljoprivrede te koja je bila aktivna na području unaprjeđivanja i razvoja ovčarske i kozarske proizvodnje.

Međusobna prava i obveze Saveza i glavnog tajnika uređuju se ugovorom čiji sadržaj utvrđuje Upravni odbor Saveza i kojeg s glavnim tajnikom u ime Saveza potpisuje predsjednik Saveza.

Glavni tajnik svoje dužnosti obavlja volonterski ili profesionalno. Odluku o profesionalnom zapošljavanju osobe za poslove glavnog tajnika donosi Upravni odbor Saveza. Za izbor i imenovanje glavnog tajnika kao profesionalno zaposlene osobe u Savezu, na temelju odluke Upravnog odbora, raspisuje se javni natječaj. Detaljnije uvjete koje mora ispunjavati glavni tajnik kao profesionalno zaposlena osoba u Savezu određuje Upravni odbor Saveza.

Na glavnog tajnika koji svoje dužnosti obavlja profesionalno, odnosno kao zaposlenik Saveza, odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o radu te sa Savezom sklapa pisani ugovor o radu.

Na glavnog tajnika koji svoje dužnosti obavlja profesionalno, odnosno kao zaposlenik Saveza, odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o zaštiti na radu.

Članak 45.

Glavni tajnik Saveza je samostalan u svom radu.

Glavni tajnik je za svoj rad odgovoran Upravnom odboru kojem je o svom radu dužan podnijeti godišnje izvješće.

Članak 46.

Upravni odbor može razriješiti glavnog tajnika i prije isteka vremena na koje je imenovan, a osobito kada utvrdi da ne izvršava zadatke utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima.

Odluka Upravnog odbora o razrješenju glavnog tajnika mora imati pisano obrazloženje.

Članak 47.

Glavni tajnik ima pravo i obvezu sudjelovati u radu svih tijela Saveza, bez prava odlučivanja.

U slučaju da uoči nezakonitost u radu tijela Saveza, glavni tajnik je dužan upozoriti ih i ukazati na potrebu otklanjanja nezakonitosti, a ako upozoreno tijelo ustraje na dotadašnjem postupanju ili donesenom aktu, glavni tajnik je dužan o tome izvijestiti tijelo nadležno za nadzor nad radom i poslovanjem Saveza.

Članak 48.

Glavni tajnik provodi i osigurava provedbu općih akata i programa Saveza te odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora, a osobito obavlja sljedeće poslove i zadaće:

- zastupa i predstavlja Savez u zemlji i inozemstvu,
- skrbi o svakodnevnom radu Saveza,
- rukovodi radom Stručne službe Saveza,
- skrbi o provedbi uzgojnih programa za sve pasmine ovaca i koza koje se uzgajaju u Republici Hrvatskoj i koordinira provedbu uzgojnih programa s drugim institucijama,
- vodi matične knjige za uzgojno valjana grla ovaca i koza u Republici Hrvatskoj te izdaje uzgojnu dokumentaciju (zootehnički certifikati za ovce i koze),
- nalogodavatelj je za izvršenje godišnjeg programa rada Saveza,
- nalogodavatelj je za izvršenje godišnjeg financijskog plana Saveza,
- poduzima pravne radnje u ime i za račun Saveza,
- surađuje s ministarstvom nadležnim za ovčarsku i kozarsku proizvodnju i poljoprivredu u cjelini,
- surađuje sa znanstvenim i stručnim institucijama po pitanju provedbe aktivnosti koje pomažu Savezu u razvoju i unaprjeđenju ovčarstva i kozarstva u Republici Hrvatskoj,
- skrbi o odnosima s drugim srodnim savezima i udrugama u zemlji i u inozemstvu,
- brine se o informiranju članstva i ostvarivanju javnosti rada,
- sudjeluje i u drugim poslovima koji su utvrđeni ovim Statutom i drugim aktima Saveza te temeljem ugovora o međusobnim pravima i obvezama sklopljenim sa Savezom.

Članak 49.

Savez ima Stručnu službu koja je stručno i administrativno tijelo čija je zadaća osiguravanje svakodnevnog funkcioniranja Saveza.

Stručnom službom rukovodi i za njezin rad odgovara glavni tajnik Saveza.

Uz glavnog tajnika, sukladno radnim potrebama, za obavljanje poslova u Stručnoj službi Saveza, Upravni odbor može imenovati određeni broj stručnih suradnika. Stručne suradnike imenuje Upravni odbor na vrijeme od četiri (4) godine s mogućnošću ponovnog

izbora. Stručni suradnici za svoj rad odgovaraju glavnom tajniku Saveza.

Za stručne suradnike mogu biti imenovane osobe s visokoškolskim obrazovanjem koje su bile aktivne na području unaprjeđivanja i razvoja ovčarske i kozarske proizvodnje.

Stručna služba Saveza obavlja sve stručne, operativne, materijalno-financijske te administrativno-tehničke poslove koji proizlaze iz godišnjeg programa rada i financijskog plana Saveza, a naročito:

- vodi i ažurira evidenciju o članstvu Saveza,
- zaprima zahtjeve udruga za članstvo i priprema ih za raspravu na sjednici Upravnog odbora,
- priprema materijale za sjednice Skupštine, Upravnog odbora i Nadzornog odbora te osigurava uvjete za njihovo nesmetano odvijanje,
- priprema nacрте izvješća o radu te nacрте planova rada,
- priprema nacрте financijskih izvješća i financijskih planova,
- koordinira izvršavanje zadaća i obveza datih u izvršenje udrugama članicama Saveza,
- predlaže mjere za unapređenje djelatnosti i poslovanja Saveza,
- organizira i provodi aktivnosti u svezi informiranja članstva i u svezi javnosti rada Saveza,
- dogovara i priprema sporazume i ugovore o poslovnoj suradnji i sponzorstvima i o tome obavještava Upravni odbor,
- sudjeluje u organizaciji stručno-informativnih savjetovanja, seminara, konferencija na državnoj i lokalnoj razini te u inozemstvu,
- sudjeluje u organizaciji državne izložbe ovaca i koza, te lokalnih izložbi ovaca i koza, kao i izložbi ovčjih i kozjih proizvoda na državnoj i lokalnoj razini te u inozemstvu,
- sudjeluje i u drugim poslovima prema nalogu glavnog tajnika Saveza, a koji su utvrđeni ovim Statutom i drugim aktima Saveza te temeljem ugovora o međusobnim pravima i obvezama sklopljenim sa Savezom.

Upravni odbor može na prijedlog glavnog tajnika Saveza razriješiti stručne suradnike prije isteka vremena na koje su imenovani, ukoliko se utvrdi da ne izvršavaju povjerene im zadatke.

Međusobna prava i obveze Saveza i stručnih suradnika uređuju se ugovorom.

VI. Likvidator Saveza

Članak 50.

Likvidatora Saveza imenuje i opoziva Upravni odbor. Likvidator ne mora biti član Saveza.

Likvidator zastupa Savez u postupku likvidacije kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Saveza iz Registra udruga Republike Hrvatske. Likvidator je dužan ispunjavati sve zakonske obveze i poštivati rokove koji su propisani Zakonom u slučaju prestanka djelovanja Saveza.

Likvidator provodi likvidacijski postupak sukladno Zakonu o udrugama, podnosi završni račun i izvješće o okončanom likvidacijskom postupku te po okončanom postupku likvidacije podnosi zahtjev za brisanje Saveza iz Registra udruga Republike Hrvatske.

10. PRESTANAK POSTOJANJA SAVEZA

Članak 51.

Razlozi za prestanak postojanja Saveza jesu:

- odluka Skupštine o prestanku postojanja Saveza,
- pripajanje drugom Savezu, spajanje s drugim Savezom, podjela Saveza razdvajanjem,
- protek dvostrukog razdoblja od razdoblja predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, ako ona nije održana,
- pravomoćna odluka suda o ukidanju Saveza,
- pokretanje stečajnog postupka,
- na zahtjev udruge članice Saveza, ako je broj udruga članica Saveza pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje Saveza, a Upravni odbor Saveza u roku od godinu dana od dana nastupanja te činjenice nije donio odluku o prijemu novih udruga članica.

Odluka o prestanku postojanja Saveza donosi se dvotrećinskom većinom glasova svih nazočnih članova na Skupštini.

11. IMOVINA SAVEZA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 52.

Ukupna imovina Saveza sastoji se osnovnih sredstava (nekretnine i pokretnine) i novčanih sredstava na žiro računu Saveza.

Članak 53.

Savez stječe novčana sredstva od:

- članarina,
- dobrovoljnih priloga i donacija,
- obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- obavljanjem gospodarskih djelatnosti,
- prihoda od imovine i prava,
- financiranja projekata i programa Saveza iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i regionalne samouprave te iz nacionalnih ili međunarodno dostupnih fondova,
- drugih izvora u skladu s Zakonom.

Članak 54.

Sredstva potrebna za rad Saveza uređuju se godišnjim financijskim planom, na osnovi predviđenih troškova za izvršenje zadataka iz programa rada, troškova tijela Saveza i drugih tekućih poslova.

Financijski plan za svaku godinu donosi Skupština Saveza na prijedlog Upravnog odbora. Odluku o privremenom financiranju, dok se ne donese financijski plan, donosi Upravni odbor.

Savez vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se

uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 55.

Ukupnom imovinom Saveza raspolaže Skupština Saveza te njezina tijela u okviru ovlaštenja utvrđenih ovim Statutom ili posebnom odlukom Skupštine. Dobit koju stekne Savez svojim radom i poslovanjem koristi se za obavljanje i unapređenje djelatnosti Saveza kojima se ostvaruju ciljevi Saveza.

12. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 56.

Za svoje obveze Savez odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Saveza i članovi njegovih tijela ne odgovaraju za obveze Saveza.

Nad Savezom se može provesti stečaj, sukladno Zakonu.

13. POSTUPANJE S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA SAVEZA

Članak 57.

U slučaju prestanka postojanja Saveza imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, savezu, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na temelju odluke Skupštine sukladno ovom Statutu.

Ako je Savez primio financijska sredstva iz javnih izvora (financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro iz javnih izvora), u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojeg su financijska sredstva dodijeljena.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Saveza iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Saveza koji je Savez odredio ovim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Saveza.

14. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 58.

Spor i sukob interesa u Savezu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Saveza o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad Saveza u cjelini, odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove i kada član Saveza smatra da je Savez povrijedio Statut.

Za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Saveza nadležan je Upravni odbor.

Upravni odbor može za rješavanje pojedinog spora ili sukoba interesa imenovati posebno povjerenstvo od tri (3) člana koje provodi prethodni postupak i nakon utvrđenog činjeničnog stanja Upravnom odboru predlaže donošenje odgovarajuće odluke.

Protiv odluke Upravnog odbora može se u roku od trideset (30) dana od dana dostave odluke podnijeti prigovor Skupštini Saveza. Odluka Skupštine je konačna.

15. NADZOR

Članak 59.

Članovi Saveza sami nadziru rad Saveza.

Ako član Saveza smatra da je Savez povrijedio Statut ili drugi opći akt Saveza, ovlašten je na to upozoriti Nadzorni odbor Saveza te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od trideset (30) dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od trideset (30) dana), član može podnijeti tužbu Općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Saveza.

16. EVIDENCIJE

Članak 60.

U Savezu se vodi potrebna evidencija o članstvu, aktivnostima tijela Saveza i sva druga evidencija o radu i poslovanju Saveza.

Odluke o vrsti i sadržaju pojedinih stavki evidencije Saveza donosi Upravni odbor.

17. MEĐUNARODNA SURADNJA

Članak 61.

Radi razvijanja međunarodne suradnje od zajedničkog interesa za cjelokupno članstvo, Savez može surađivati s međunarodnim organizacijama i udruženjima koje imaju srodne ciljeve i zadatke i učlanjivati se u međunarodne asocijacije na načelima ravnopravnosti, recipročnosti i jednake zastupljenosti u svim tijelima tih organizacija.

Članak 62.

Odluke o učlanjivanju te suradnji s međunarodnim organizacijama i udruženjima donosi Skupština Saveza.

U međunarodnim organizacijama ili udruženjima Savez predstavlja Glavni tajnik Saveza.

18. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 63.

Statut Saveza odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova nazočnih članova Skupštine nakon provedene rasprave.

Članak 64.

Za tumačenje odredbi ovog Statuta ovlaštena je Skupština Saveza, a između dviju sjednica Skupštine za tumačenje odredbi ovog Statuta ovlašten je Upravni odbor Saveza.

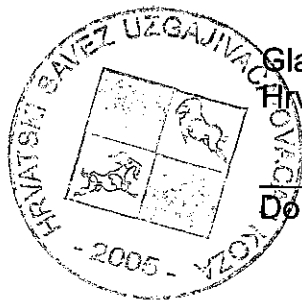
Članak 65.

Ustroj i opći akti Saveza uskladit će se s ovim Statutom u roku od šest (6) mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

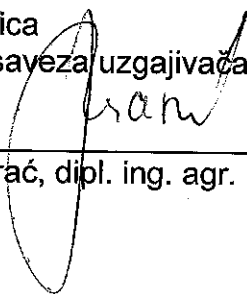
Članak 66.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se danom njegovog donošenja čime prestaje važiti Statut Saveza usvojen na sjednici Skupštine održanoj 15. listopada 2015. godine kao i Odluka o izmjenama Statuta Saveza usvojena na sjednici Skupštine Saveza održanoj 11. listopada 2017. godine.

U Zagrebu, 7. studenoga 2023.



Glavna tajnica
Hrvatskog saveza uzgajivača ovaca i koza


Dolores Barać, dipl. ing. agr.



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU I
IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-01/23-04/2367, URBROJ: 251-04-11-24-3 od 24. siječnja 2024. godine.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.

